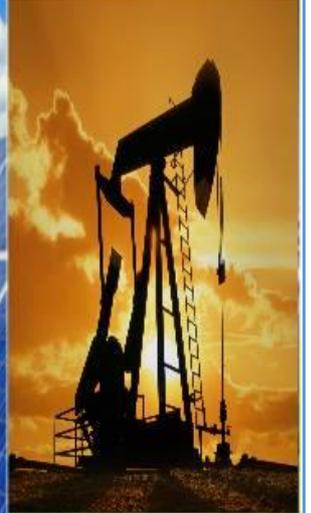




كلية هندسة الموارد الطبيعية - بئر الغنم

دليل أعضاء هيئة التدريس

Natural
Resources
Engineering
Bir Elghanam



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

أخي عضو هيئة التدريس

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا محمد وعلى اله وصحبه أجمعين.

أما بعد. فإن فضل المعلم في كل مراحل التعليم ليُجل ويقدر ولا سيما في المراحل التعليمية المتقدمة (التعليم العالي) وهذه الرسالة تتطلب العلم والمعرفة بحقوق وواجبات عضو هيئة التدريس، وبالقوانين واللوائح المنظمة للعملية التعليمية في هذه المرحلة، لما كان الوقت من أثنى الأشياء في المجال الأكاديمي الجامعي أو البحثي، وحرصاً على توفير الوقت والجهد على النخبة الأكاديمية بالكلية ألا وهي أعضاء هيئة التدريس، هذا الوقت والجهد الضائع في معرفة الاجراء المطلوب لكل معاملة بالسؤال عنها فقد رأينا أن نضع بين يدي هذه النخبة دليلاً يوضح الإجراءات الأكاديمية والإدارية لعضو هيئة التدريس مع الإدارات والمكاتب ذات العلاقة.

تم اعداد هذا الدليل بعد الاطلاع على الاعلان الدستوري لسنة 2011 م الصادر عن المجلس الانتقالي بشأن استمرارية العمل بجميع الاحكام المقررة بالتشريعات النافذة بما لا يتعارض مع هذا الاعلان إلى ان يصدر ما يعدله او يلغيه، وعلى اللائحة (501) لسنة 2010 م الصادرة عن اللجنة الشعبية سابقاً بشأن اصدار لائحة التعليم العالي، وعلى منشور أمين اللجنة الشعبية العامة للتعليم العالي والبحث العلمي رقم (1) لسنة 2009 م، وعلى منشور أمين اللجنة الشعبية العامة للتعليم العالي والبحث العلمي رقم (4) لسنة 2009 م، بشأن تفسير بعض نصوص المواد ذات العلاقة بالإجراءات، وعلى مراسلة السيد /أمين اللجنة الوطنية للجامعات ذات الرقم المشاري (أ.و.ج 271) والمؤرخة في 2009/11/04 م، بشأن استدعاء الاساتذة الزوار من الخارج، وعلى قرار أمين اللجنة الشعبية العامة للتعليم العالي والبحث العلمي رقم (72) لسنة 2007 م، بشأن تفويض أمناء اللجان الشعبية للجامعات ببعض الاختصاصات.

تمنى لكم كل التوفيق

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

لجنة إعداد دليل أعضاء هيئة التدريس

بكلية هندسة الموارد الطبيعية – بئر الغنم

لجنة إعداد دليل أعضاء هيئة التدريس

الصفة	الاسم	ر.م
رئيس قسم الجودة بالكلية	أ. عبدالكريم ابوالقاسم الطاهر	1
رئيس مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس	أ. عامر علي عمار	2
رئيس قسم الهندسة النفطية	أ. مجدي محمد خلف الله	3
رئيس قسم الإدارة الهندسية	أ. خيرى محمد خلف الله	4

جدول المحتويات

الفصل الأول	نظرة عامة عن الكلية
نبذة عامة.....	1
نظام الدراسة.....	1
الهيكل التنظيمي للكلية	2.....
استراتيجية كلية هندسة الموارد الطبيعية – بئر الغنم 2020-2025م.....	2.....
الأقسام العلمية بالكلية.....	4
الفصل الثاني	مهام أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة
مهام وإختصاصات مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس.....	11.....
مهام منسفو متابعة هيئة التدريس والمعيدین بالأقسام العلمية.....	11.....
مهام عضو هيئة التدريس	11.....
مهام الكوادر المساندة (المعیدین).....	12.....
الدعم الفني والخدمات التقنية المتاحة للسادة أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة	12.....
الفصل الثالث	آليات وإجراءات التعاقد مع عضو هيئة التدريس
شروط التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.....	14.....
الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس	15.....
شروط النقل والندب والاعارة لأعضاء هيئة التدريس	15.....
آليات تقييم عضو هيئة التدريس	16.....
ترقيات أعضاء هيئة التدريس	17.....

الفصل الاول

نظرة عامة عن الكلية

1.1. نبذة عامة:

تعتبر كلية هندسة الموارد الطبيعية - بئر الغنم من الكليات الوليدة حديثا كإحدى كليات جامعة الزاوية وذلك بناءً على قرار السيد رئيس حكومة الوفاق الوطني رقم (188) لسنة 2017 م بشأن انشاء كلية جامعية يكون مقرها منطقة بئر الغنم تحت اسم كلية هندسة الموارد الطبيعية – بئر الغنم، وهي مقامة على قطعة ارض مساحتها 26000 متر مربع، وتقع مدينة بئر الغنم جنوب مدينة الزاوية بمسافة 58 كم وشمال مدينة يفرن الجبلية بمسافة 40 كم وعلى الطريق الرابط بين العاصمة طرابلس ومنطقة الجبل الغربي والحدود التونسية والجزائرية، وبذلك تحتل هذا الموقع المتوسط الذي يؤهلها ان تكون قابلة للتطور والنمو غير انها لم تنل نصيبها من الاهتمام طيلة الفترات السابقة رغم توفر امكانيات الزراعة والصناعة ومصادر الطاقات المتجددة من طاقة رياح وطاقة شمسية وتوفرها على خامات معدنية وسلسلة طبيعية من الجبس ومصنع للجبس الناعم وكذلك توفر مساحات شاسعة من الاراضي الزراعية ومركز لتحسين السلالات النباتية والحيوانية وحظائر لتربية الابقار والدواجن كما تعتبر منطقة بئر الغنم وجهة سياحية حيث يوجد بها العديد من المواقع السياحية الاثرية.

من هنا جاءت الحاجة الى ضرورة افتتاح منبر علمي يسهم في تطوير المنطقة ويعمل على تخريج كوادر بشرية متخصصة في علوم البيئة والموارد الطبيعية تعمل على تلبية متطلبات المنطقة واستغلال الموارد الطبيعية المتوفرة بها وتهيئتها للرفع من مستوى المعيشة لأهالي المنطقة.

وتضم الكلية البرامج التعليمية (الأقسام العلمية) التالية:

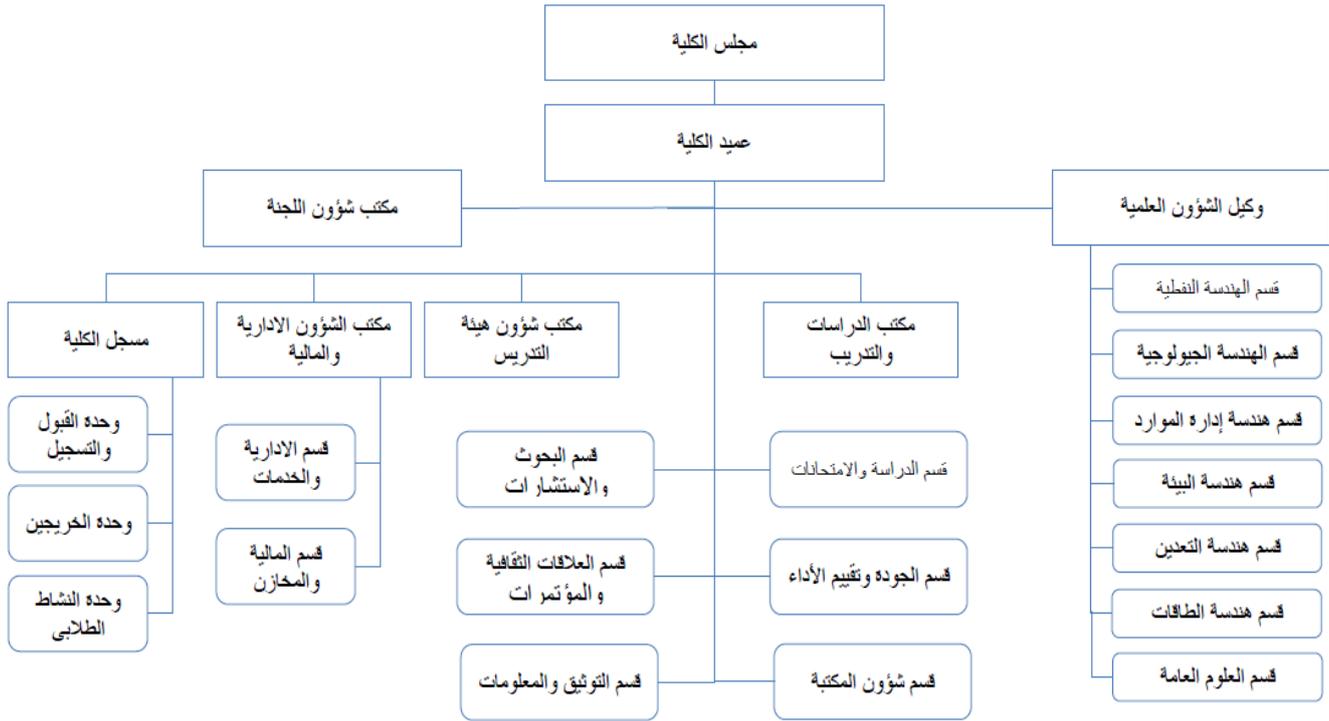
- 1- قسم الهندسة النفطية.
- 2- قسم هندسة التعدين.
- 3- قسم هندسة البيئة والصحة والسلامة والجودة.
- 4- قسم الهندسة الجيولوجية.
- 5- قسم هندسة الطاقات المتجددة.
- 6- قسم الإدارة الهندسية.

2.1. نظام الدراسة:

الدراسة في الكلية هي وفق نظام الفصول الدراسية بواقع فصلين دراسيين في العام الدراسي، يعرف أولها بفصل الخريف، ويعرف الثاني بفصل الربيع، يتكون كل فصل من ثمانية عشر أسبوعاً بما في ذلك التسجيل والامتحانات، أسبوع واحد للتسجيل وخمسة عشر أسبوعاً دراسة فعلية وأسبوعين للامتحانات، ويجوز لمجلس الكلية إضافة فصل دراسي صيفي خلال العطلة الصيفية، ويكون اختيارياً لأعضاء هيئة التدريس والطلبة بما لا يتعارض مع البرنامج الدراسي في الكلية.

يبدأ فصل الخريف في بداية الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر وينتهي نهاية شهر يناير من السنة التالية لما قبلها، بينما يبدأ فصل الربيع في الأسبوع الأول من شهر مارس وينتهي في الخامس عشر من شهر يوليو، وتكون عطلة نصف السنة أسبوعين تبدأ بعد نهاية فصل الخريف. كما يجوز لمجلس الكلية في حالات اضطرارية جداً تغيير بداية الدراسة أو نهايتها في كل فصل دراسي بعد موافقة مجلس الجامعة. مدة الدراسة بالكلية للحصول على الإجازة المتخصصة (البكالوريوس) عشرة فصول دراسية.

3.1. الهيكل التنظيمي للكلية:



4.1. استراتيجية كلية هندسة الموارد الطبيعية – بئر الغنم 2020-2025م:

1.4.1. الرؤية والرسالة والقيم:

تبلورت رؤية ورسالة الكلية تعبيراً عن طموحاتها في تحقيق أقصى درجات التفاعل والتميز في مجال عملها وتحقيق متطلبات المجتمع الاقتصادي الحالية والمستقبلية.

الرؤية:

إثراء التفكير الثاقب والابداع والتفرد والتميز والابتكار في مجال هندسة الموارد الطبيعية إسهماً في رقي المجتمع.

الرسالة:

تسعى كلية هندسة الموارد الطبيعية الى تقديم خدمات تعليمية متميزة وبحوث علمية رائدة على اسس علمية ومخرجات اكااديمية ذات جودة عالية تساهم في تقدم ورفي الوطن وتلبي متطلبات سوق العمل ووفق معايير الجودة والاعتماد.

القيم:

تتمثل القيم العليا التي تنطلق منها كلية هندسة الموارد الطبيعية فيما يلي:

- الريادة والابتكار.
- العمل الجماعي.
- الجودة والإتقان.
- الولاء والانتماء.
- الابداع والتميز.

2.4.1. الأهداف الاستراتيجية:

تحقيقاً لرؤية الكلية ولرسالتها بصورة رئيسية لتزويد المجتمع بكوادر هندسية متميزة، فقد بلورت الكلية أهدافاً استراتيجية وهي على النحو التالي:

الهدف الاستراتيجي الأول:

ضمان جودة العملية التعليمية وتزويد الطلاب ببرامج تعليمية عالية الجودة تتفق مع المعايير الوطنية والدولية وذلك بالحصول على الاعتماد المؤسسي للكلية بحلول عام 2023م والاعتماد البرامجي بحلول عام 2025م من قبل مركز ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.

الهدف الاستراتيجي الثاني:

التحديث المستمر للمناهج والبرامج المقدمة من الكلية لتتوافق مع متطلبات سوق العمل وتخرج مهندس متميز يواكب تحديات العصر وينافس على المستوى المحلي والاقليمي.

الهدف الاستراتيجي الثالث:

بحث علمي متطور وموجه لأغراض التنمية الشاملة للبيئة والمجتمع ومسار للتطور العالمي.

الهدف الاستراتيجي الرابع:

اعلاء القيم والمثل العليا بين الطلاب .

الهدف الاستراتيجي الخامس:

التعاون مع المؤسسات الصناعية في مجال التخصص واستثمارها لإيجاد فرص تدريب متميز للطلاب وعمل للخريجين .

الهدف الاستراتيجي السادس:

عضو هيئة تدريس متميز وجهاز ادارى فعال ومكانة رفيعة للكلية بين الكليات المناظرة.

الهدف الاستراتيجي السابع:

إنشاء وتطوير قنوات خدمة واستشارات هندسية في مجال التخصص لخدمة البيئة والمجتمع المحيط.

1.5. الأقسام العلمية بالكلية:

تضم الكلية عدداً من الأقسام العلمية تتعاون جميعاً لتحقيق الرسالة العلمية المناطة بها عبر تدريس مجموعة من المقررات العلمية بشقيها النظري والعملي، وهذه الأقسام هي:

1.5.1. قسم هندسة الطاقات المتجددة:

الهندسة هي التطبيق الفعلي للمبادئ العلمية النظرية لتصميم أو تطوير المنشآت والمكينات والأدوات أو عمليات التصنيع سواء تصميم كل عملية بمفردها أو تصميم العملية بالكامل أو التنبؤ بسلوك هذه العمليات تحت ظروف التشغيل، كل ذلك لأداء الهدف المقصود بشكل اقتصادي وآمن، تعتبر الهندسة على اختلاف مجالاتها ركيزة هامة من ركائز العلوم والاختصاصات التي يطمح لها الطلاب بدراساتهم الجامعية وما بعدها. ونتيجة لتطور الهندسة وارتباطها الوثيق بكل علوم ومجالات الحياة ظهر فرع هندسة الطاقات المتجددة وهو من التخصصات الحديثة والذي يدرّس في الكثير جامعات العالم، هو تخصص مهتم بدراسة أنظمة الطاقة المتجددة المختلفة بمنظور هندسي تطبيقي ويشمل دراسة أنظمة الطاقة الشمسية بشقيها الكهروضوئية والحرارية وكذلك طاقة الرياح والطاقة الحرارية والطاقة النووية والطاقة الحيوية وإدارة المخلفات بالإضافة إلى الأنظمة الهجينة وإدارة الطاقة.

تأسس قسم هندسة الطاقات المتجددة لتبدأ الدراسة فيه مع مطلع فصل الخريف للعام الجامعي 2019-2020م، إذ يُعد هذا التخصص من الفروع الهامة والحديثة في كليات الهندسة بالجامعات الليبية إذ سيلبي احتياجات بلادنا من الكوادر الهندسية الماهرة في قطاعات هندسة الطاقات المتجددة، حيث يأتي تأسيس هذا القسم في كلية هندسة الموارد الطبيعية بئر الغنم ضمن الخطة الاستراتيجية لجامعة الزاوية ورؤيتها المستقبلية في فتح تخصصات هندسية حديثة تخدم احتياجات السوق المحلي، يهدف تخصص هندسة الطاقات المتجددة لإعداد المهندسين إعداداً متكاملًا ونموذجياً من الناحيتين النظرية والتطبيقية لتلبية احتياجات المجتمع في مختلف حقول هندسة الطاقات المتجددة.

الطاقات المتجددة هي الطاقات المستدامة غير التقليدية التي يتم الحصول من الطبيعة، وهي طاقة لا تنفذ ولا تنضب مع استخدام الانسان لها، وتختلف بذلك عن مصادر الطاقة التقليدية المهددة بالانقراض من البترول والفحم والغاز الطبيعي، وتمثل مصادر الطاقات المتجددة اساساً في طاقة الرياح والشمس والمياه ومصادر اخرى. واهم ما يميز هذه الطاقة بجانب انها طاقة مستدامة أنها طاقة نظيفة ولا تضيف مزيداً من التلوث للبيئة. ونظراً لما تتمتع به بلادنا من موقع جغرافي ومساحة شاسعة فإنه يمكن الاستفادة من اغلب الموارد الطبيعية المتوفرة وذلك بإنشاء الجامعات والمعاهد العليا المتخصصة في هذه العلوم وكذلك دعم المركز البحثية والجمعيات العلمية وتوجيهها للبحث والاستكشاف في طرق استغلال هذه الموارد، وكذلك لما تتمتع به منطقة بئر الغنم كموقع استراتيجي يؤهلها لان تكون نواة لقلعة علمية رائدة في مجال استغلال الطاقات المتجددة وخصوصا طاقة الرياح والطاقة الشمسية. فإن انشاء كلية للموارد الطبيعية بهذه المنطقة ويكون قسم الطاقات المتجددة احد اقسامها سيعطي دفعه قوية في سبيل الاستفادة من الموارد الطبيعية المتاحة.

الرؤية:

تتمثل رؤية قسم هندسة الطاقات المتجددة والمستدامة في قيادة الجهود المبذولة محليا واقليميا في مجال الطاقة المتجددة والمستدامة من خلال برامج تعليمية مبتكرة وبحوث بناءة.

الرسالة:

توفير برامج تعليمية عالية الجودة لتخريج مهندسين في مختلف مجالات الطاقة المتجددة المستدامة والقيام بأبحاث الطاقة والتنمية ذات الأهمية الوطنية والإقليمية وتقديم مختلف الاستشارات في قضايا الطاقة والبيئة.

الأهداف:

- متابعة التعليم المتقدم والبحث والتطوير وغيرها من الجهود الخلاقة والمبتكرة في العلوم والهندسة والتكنولوجيا.
- تطبيق معارف الخريجين الهندسية والتفكير النقدي لديهم و مهاراتهم المهنية في حل المشكلات الهندسية للطاقة المتجددة المستدامة.
- التصرف بطريقة مسؤولة ومهنية واخلاقية.
- المشاركة كقادة في معالجة القضايا الاجتماعية والاقتصادية والبيئية ذات العلاقة بمجال تكنولوجيات الطاقة المتجددة والمستدامة.
- تحديد واستخدام أفضل الوسائل المعاصرة لاقتراح حلول فعالة في تصميم أنظمة الطاقة.

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المساعدة بقسم هندسة الطاقات المتجددة:

ت	الاسم عضو هيئة التدريس	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	التخصص	الوظيفة الحالية
1	كمال محمد عكرة	دكتوراه	محاضر	هندسة صناعية	رئيس القسم
2	محمد خليفة جلوب	دكتوراه	أستاذ مشارك	هندسة قوى كهربية	عميد الكلية و عضو هيئة تدريس بالقسم
3	عامر علي عمار	ماجستير	أستاذ مساعد	هندسة كهربية والكترونية	رئيس مكتب أعضاء هيئة التدريس و عضو هيئة تدريس بالقسم
4	مروان خليفة المشكوي	ماجستير	محاضر مساعد	هندسة كهربية والكترونية	عضو هيئة تدريس بالقسم
5	نورالدين ابراهيم المبروك	ماجستير	محاضر مساعد	هندسة الموارد المائية	عضو هيئة تدريس بالقسم
6	عبدالكريم ابوالقاسم الطاهر	ماجستير	محاضر مساعد	هندسة كهربية والكترونية	رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء و عضو هيئة تدريس بالقسم

2.5.1. قسم هندسة البيئة والسلامة والصحة والجودة:

يعتبر قسم الهندسة البيئية الآن من الأقسام المهمة في معظم دول العالم وذلك لتوجه العالم الآن لجعل بيئة نظيفة خالية من التلوث بجميع أنواعه وبذلك فهو مجال يقوم على استعمال التطبيقات الهندسية والعلمية لخدمة البيئة وحمايتها وإيجاد حلول تهدف للتحكم بالتلوث بالإضافة لتنويع مصادر الطاقة وزيادتها إلى أكبر حد ممكن. كما يشمل المجال مواضيع أخرى مثل قطاع المياه وإدارة الملوثات والتحكم بنوعية الهواء والحفاظ على التربة من التلوث والتخطيط المدني، قد تأسس هذا القسم لتبدأ الدراسة فيه مع مطلع فصل الخريف للعام الجامعي 2018-2019م، وهو يواكب تطور قطاع الإنتاج والصناعة واحتياجات القطاع من المهندسين في هذا المجال ويعمل على تخريج العديد من المهندسين الأكفاء الذين يشكلون حجر الأساس لمسيرة التصنيع والإنتاج في مجال العمليات النفطية.

إن أي مجتمع في هذا العصر يهتم بالتخطيط لهذا الموضوع والعمل على حل المشاكل الناتجة عنه قبل حدوثها هو مجتمع لا خوف عليه و لديه مستقبل وهذا ما نشاهده يوميا في الدول المتقدمة حيث إنها تصرف عشرات المليارات سنويا لخلق بيئة صحية جميلة ونظيفة وخالية من الأمراض. من هنا وجب علينا أن نفكر في الدور الأساسي الذي يقوم به التعليم الجامعي الذي يهتم بحماية البيئة خصوصا في توفير احتياجات المجتمع من المتخصصين والفنيين في شتى المجالات العلمية والمهنية البيئية.

الرؤية:

العمل على توفير الكوادر الفنية المتخصصة والمتميزة في مجال البيئة وتحقيق الإبداع والريادة والتميز وتوظيفه في خدمة المجتمع.

الرسالة:

إعداد المهندسين المتميزين والمؤهلين والقادرين على المشاركة بفعالية في خطط التنمية ومواكبة التطورات العلمية الحديثة وتلبية احتياجات سوق العمل.

الأهداف:

- تزويد الطلاب بأساسيات المعرفة في مجالات الهندسة البيئية والأخذ بأيديهم لتنمية قدراتهم البحثية في هذا المجال.
- تحسين مهارات وقدرات الطلاب الهندسية في اتجاه التفكير والتحليل والإبداع.
- إعداد مهندسين مؤهلين بشكل يناسب المسؤوليات التي تنتظرهم في مواقع العمل من خلال تفهم عميق لدورهم المتوقع تنفيذه في خطط التنمية الوطنية.
- زرع القيم والأخلاقيات الهندسية من خلال المناخ التعليمي المتكامل مع برامج التعليم والتثقيف الهندسي.
- دعم وتفعيل التعاون المشترك مع الجامعات ومؤسسة المجتمع كافة.
- التركيز على البحث العلمي ودوره الأساسي في خدمة المجتمع وحل المشاكل والقضايا العلمية المختلفة ذات الصلة وتبنيها في مشاريع التخرج والبحوث لخلق روح الإبداع لدى الطلبة وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على أخذ هذا الجانب في الاعتبار مع توجيه ودعم الإمكانات وتوفير ما يلزم لتحقيق هذا الأمر.

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المساعدة بقسم هندسة البيئة والسلامة والصحة والجودة:

ت	الاسم عضو هيئة التدريس	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	التخصص	الوظيفة الحالية
1	كريمة رمضان زيدان	ماجستير	محاضر مساعد	علوم البيئة	رئيس القسم
2	صلاح عبدالمولى ابوخذير	دكتوراه	محاضر	علوم بيئية	عضو هيئة تدريس بالقسم
3	باسم خليفة قفة	دكتوراه	محاضر	العلوم التقنية الحيوية الزراعية	وكيل الشؤون العلمية بالكلية و عضو هيئة تدريس بالقسم
4	عبدالله عبدالسلام ابوجناح	ماجستير	محاضر مساعد	أحياء دقيقة	عضو هيئة تدريس بالقسم
5	عبدالحفيظ عبد الله أحمد	ماجستير	محاضر مساعد	علوم البيئة	عضو هيئة تدريس بالقسم
6	رانية المهدي أبوخذير	ماجستير	محاضر مساعد	أحياء	رئيس قسم الدراسات والتدريب و عضو هيئة تدريس بالقسم
7	طه محمد الطاهر	ماجستير	محاضر مساعد	هندسة حماية الاوساط البيئية	عضو هيئة تدريس بالقسم
8	أبو بكر ابوالقاسم أبوجناح	ماجستير	محاضر مساعد	أحياء – علوم حيوان	عضو هيئة تدريس بالقسم

3.5.1. قسم الهندسة النفطية:

يعتبر قطاع النفط والغاز العمود الفقري والمحرك الاساسي لاقتصاد البلاد لذلك كان لزاما توفير الكوادر الهندسية المتخصصة في هذا المجال. حيث يلعب مهندس النفط الدور الاساسي المهم في دراسة وتنقيب استخراج النفط وصولا الى الصناعات الاخرى المشتقة منه وتهدف الكلية ليكون خريجها من المؤهلين بهذا المجال ، ومن هنا تم افتتاح قسم هندسة النفط بالكلية في العام الجامعي 2017-2018م.

يعتبر قسم الهندسة النفطية من الأقسام الهندسية الأساسية في الجامعات الليبية بشكل عام، وهو يواكب تطور قطاع الإنتاج والصناعة واحتياجات القطاع من المهندسين في هذا المجال ويعمل على تخريج العديد من المهندسين الأكفاء الذين يشكلون حجر الأساس لمسيرة التصنيع والإنتاج في مجال العمليات النفطية.

حيث يهتم القسم بدراسة طبيعة وتضاريس سطح الأرض وما تحت السطح من موارد طبيعية والاستفادة من هذه الموارد الطبيعية الموجودة بباطن الأرض، وكذلك بدراسة عمليات التنقيب والحفر والإنتاج بالطرق الطبيعية والصناعية بالإضافة إلى دراسة عمليات التكرير للخام المنتج والعمليات الصناعية المصاحبة للتكرير.

الرؤية:

العمل على توفير الكوادر الفنية المتخصصة والمتميزة في مجال قطاع النفط وتحقيق الإبداع والريادة والتميز وتوظيفه في خدمة المجتمع.

الرسالة:

إعداد المهندس المتميز والمؤهل والقادر على المشاركة بفعالية في خطط التنمية ومواكبة التطورات العلمية الحديثة وتلبية احتياجات سوق العمل .

الأهداف:

- تزويد الطلاب بأساسيات المعرفة في مجالات الهندسة النفطية والأخذ بأيديهم لتنمية قدراتهم البحثية في هذا المجال.
- تحسين مهارات وقدرات الطلاب الهندسية في اتجاه التفكير والتحليل والإبداع.
- إعداد مهندسين مؤهلين بشكل يناسب المسؤوليات التي تنتظرهم في مواقع العمل من خلال تفهم عميق لدورهم المتوقع تنفيذه في خطط التنمية الوطنية.
- زرع القيم والأخلاقيات الهندسية من خلال المناخ التعليمي المتكامل مع برامج التعليم والتثقيف الهندسي.
- دعم وتفعيل التعاون المشترك مع الجامعات والمؤسسة الوطنية للنفط.
- التركيز على البحث العلمي ودوره الأساسي في خدمة المجتمع وحل المشاكل والقضايا العلمية المختلفة ذات الصلة وتبنيها في مشاريع التخرج والبحوث لخلق روح الإبداع لدى الطلبة وتشجيع أعضاء هيئة التدريس والطلاب على أخذ هذا الجانب في الاعتبار مع توجيه ودعم الإمكانات وتوفير ما يلزم لتحقيق هذا الأمر.

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المساعدة بقسم هندسة البيئة والسلامة والصحة والجودة:

ت	الاسم عضو هيئة التدريس	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	التخصص	الوظيفة الحالية
1	مجدي محمد خلف الله	ماجستير	محاضر مساعد	هندسة كهربائية والإلكترونية	رئيس القسم
2	باسم علي سويسي	ماجستير	محاضر مساعد	الكيمياء الحيوية	عضو هيئة تدريس بالقسم

4.5.1. قسم الإدارة الهندسية:

تعتبر الإدارة الهندسية احد تخصصات الإدارة والتي تهتم بتطبيق المبادئ الإدارية في الهندسة، ويعتبر هذا التخصص من المجالات الحديثة في الجامعات التي تُدرس العلوم الهندسية، وفي إطار الجهود الحثيثة التي تقوم بها كلية هندسة الموارد الطبيعية بجامعة الزاوية للمساهمة في نقل مختلف علوم المعرفة ومواكبة أحدثها وذلك من خلال تطوير واستغلال الموارد المتاحة وإعداد الكوادر البشرية وهو العنصر الأهم في التنمية والإعداد للمنافسة المحلية والدولية من خلال تأمين مستلزمات وأدوات النجاح المطلوبة للنهضة المتسارعة التي يشهدها العالم في مختلف المجالات وخصوصاً في حقل الصناعة الإنشائية ومشاريع البنية التحتية والإسكان والطرق والخدمات العامة وغيرها بالقطاعات العام والخاص على أسس علمية دولية.

من هذا المنظور تم استحداث وتأسيس قسم يعنى بعلوم الإدارة الهندسية بالكلية لتبدأ الدراسة فيه مع مطلع فصل الخريف للعام الجامعي 2019-2020م، ذلك لمنح شهادة البكالوريوس في الإدارة الهندسية لهذا التخصص كاستجابة لحاجة المجتمع لتوفير مهندسين ذوي كفاءات ومهارات عالية تكون لهم القدرة والدراية علي حل المشاكل ذات الطبيعة المعرفية المركبة في عالم الأعمال الحديث.

الرؤية:

الإبداع والتميز في المخرجات علي المستويين المحلي والدولي من نواحي التدريس والبحث وتطوير العلاقة مع المجالات الهندسية الأخرى، وتحقيق أعلى مستويات الجودة في مخرجات التعليم العالي في مجال تخصص الإدارة الهندسية، وكذلك توفير بيئة هندسية وتعليمية عالية الجودة وخدمات وأبحاث تُثري المهنة وترقى بالمجتمع وتوفر مهندسين مدنيين ذوي كفاءة عالية لبناء وخدمة وطنهم.

الرسالة:

يسعى القسم إلى أعداد كفاءات ومهارات متخصصة قادرة علي الإبداع والابتكار في مختلف مجالات الإدارة الهندسية كافة من خلال إتباع المنهج الإبداعي في التعليم والذي يعتمد على تدريب الطالب على تبني أسلوب التفكير العلمي والتحليل المنطقي واكتساب مهارة التعلم الذاتي لمعاونته في استخدام أدوات الإدارة الهندسية.

الأهداف:

- تأهيل الطلبة للحصول على درجة البكالوريوس في الإدارة الهندسية .

- الدور الفعال في إجراء البحوث المتقدمة بإدارة مختلف المشاريع الهندسية ، كما ويهدف القسم إلى إحداث تغيرات جوهرية في أساليب الإدارة الهندسية والتطوير الشامل لسبل البحث ، بالتعاون مع مختلف المؤسسات الصناعية والخدمية وذلك بتنظيم الندوات والبرامج التدريبية .
- تأهيل المهندسين الخريجين لتبوء مراكز قيادية في كافة الإدارات الهندسية.
- تبادل الخبرات والمعلومات مع الجهات ذات العلاقة داخل دولة ليبيا وخارجها.
- تلبية حاجة الدولة إلى تخصصات أكثر دقة.
- زرع القيم والأخلاقيات الهندسية من خلال المناخ التعليمي المتكامل مع برامج التعليم والتثقيف الهندسي.

أعضاء هيئة التدريس والهيئة المساعدة بقسم هندسة البيئة والسلامة والصحة والجودة:

ت	الاسم عضو هيئة التدريس	المؤهل العلمي	الدرجة العلمية	التخصص	الوظيفة الحالية
1	خيرى محمد خلف الله	ماجستير	محاضر مساعد	إدارة المشاريع الهندسية	رئيس القسم
2	فتحي ابوالقاسم منصور	ماجستير	محاضر	إدارة	رئيس قسم الدراسة والامتحانات و عضو هيئة تدريس بالقسم
3	عبدالعاطي الهادي عيسى	ماجستير	محاضر مساعد	إدارة	رئيس قسم البحوث والاستشارات و عضو هيئة تدريس بالقسم

الفصل الثاني

مهام أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة

1.2. مهام وإختصاصات مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس بالكلية:

1. اتخاذ إجراءات استيفاء مستندات التعاقد والتعيين وإحالتها إلى الجهات المختصة .
2. إخطار الجامعة باحتياجات الكلية من أعضاء هيئة التدريس وفقاً للاشتراطات التي تحددها الكلية لاتخاذ إجراءات الإعلان عنها .
3. إعداد البيانات والإحصاءات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس بالكلية وإبلاغ الجامعة عنها .
4. اتخاذ إجراءات تمكين أعضاء هيئة التدريس الجدد واستلام أعمالهم وذلك بالتنسيق مع الأقسام العلمية المختصة وإبلاغ الجامعة بذلك .
5. اتخاذ إجراءات إخلاء الطرف لمن أنهى عمله من أعضاء هيئة التدريس وإبلاغ الجامعة بذلك .

2.2. مهام منسقو متابعة هيئة التدريس والمعيرين بالأقسام العلمية:

1. تنظيم وتحديث ملفات هيئة التدريس والمعيرين والفنيين والإداريين بالقسم.
2. تأكيد وجود ملفات المقررات الدراسية بالقسم كاملة.
3. استلام نماذج الحضور والغياب لكل مادة ووضعها في ملف المقرر الدراسي التابع له.
4. توثيق الحضور والغياب للطلاب في المواد الدراسية المختلفة.
5. تسليم تقرير شهري لرئيس القسم بأسماء الطلاب اللذين تجاوز غيابهم 25%.
6. تسليم تقرير شهري بعدد المحاضرات التي قدمها كل عضو هيئة تدريس.
7. تسليم تقرير شهري عن حضور المعيرين وسير العمل في مهامهم المكلفين بها.

3.2. مهام عضو هيئة تدريس:

1. التفاني والإخلاص في تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.
2. المشاركة في الأنشطة المختلفة المتعلقة بتطوير العملية التعليمية.
3. المشاركة الفاعلة في اللجان المختلفة مثل الامتحانات وغيرها.
4. إعداد المواد التعليمية للمقرر الدراسي واستخدام طرائق واستراتيجيات تدريس مناسبة ومتنوعة في تدريسه.
5. إعداد سجلات دقيقة لحضور الطلبة وغيابهم.
6. مراجعة المحتوى التعليمي للمقرر الدراسي وتحديثه بصورة دورية بما يحقق أهداف المقرر ومتطلبات سوق العمل.
7. تحديد الساعات المكتتبية الأسبوعية الخاصة بالاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب.
8. إدارة الاستبيانات التقييمية للعملية التعليمية وتوزيعها على الطلبة، وتحليلها ومناقشة نتائجها مع رئيس القسم والجهات ذات العلاقة.
9. المشاركة الفاعلة في اللجان المختلفة على مستوى القسم، الكلية، والجامعة.
10. التطوير المستمر لمعارفه ومهاراته التخصصية والمهنية والمشاركة الفاعلة في الأنشطة العلمية المختلفة التي تنظمها الجامعة.

11. تعزيز علاقة الجامعة بالمجتمع ، وإعداد البحوث الموجهة لخدمة و حل مشاكل المجتمع.
12. تطوير الشراكة مع مؤسسات ومنظمات المجتمع المدني.

4.2. مهام الكوادر المساندة (المعيدين):

1. التفاني والإخلاص في تحقيق رسالة الكلية وأهدافها.
2. التواجد اليومي بالكلية والمشاركة بفاعلية في النشاطات واللجان المختلفة المتعلقة بتطوير العملية التعليمية.
3. التطوير المستمر للمعارف والمهارات التخصصية والمهنية عن طريق حضور الدورات المعدة من مكتب التدريب بالكلية.
4. المساهمة في تشغيل المعامل وإعداد تقارير التجارب.
5. إعداد ورقات بحثية وعرضها.
6. المساهمة في تنظيم ورش العمل والندوات والمحاضرات.
7. مرافقة أعضاء هيئة التدريس وحضور المحاضرات.
8. تحديد الساعات المكتتبية الأسبوعية لمساعدة الطلاب.
9. المساعدة في الأعمال الإدارية بالقسم.
10. المساهمة في تنزيل المواد والتنظيم الإداري بالقسم.
11. المراقبة في الامتحانات.
12. أي أعمال أخرى يتم تكليفه بها من قبل إدارة القسم أو الكلية.

5.2. الدعم الفني والخدمات التقنية المتاحة للسادة أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة:

تلتزم الكلية بتقديم كل ما يتعلق بالخدمات التي تتطلبها العملية التعليمية في كافة مراحلها، ويتولى قسم الوسائل التعليمية الإشراف على توفير الاحتياجات التي تتمثل في الآتي:

1. تجهيز القاعات الدراسية بالسبورات العادية والتفاعلية واللوحات التوضيحية ومتابعة مدى صلاحيتها للعمل.
2. توفير أجهزة الحاسوب ومتابعة صيانتها.
3. توفير أجهزة العرض التقديمي (Data Show) والإشراف على تركيبها في الأماكن المخصصة لها.
4. توفير برامج الحماية لأجهزة الحاسوب والتطبيقات المتعلقة بالبرامج التعليمية وتوفير وحدات تخزين البيانات لحفظ المعلومات بشكل مستمر.
5. توفير أدوات القرطاسية المطلوبة لسير العملية التعليمية.
6. توفير البيئة التدريسية المناسبة وتهيئة المناخ التعليمي الجيد من خلال التأكد من النظافة في القاعات ووجود المقاعد الدراسية والإضاءة والتهوية المناسبة.
7. تشجيع ودعم أعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم في نشر أبحاثهم والتنسيق مع مكتب البحوث والاستشارات بالكلية ، وذلك من خلال الآتي:

- تبليغ أعضاء هيئة التدريس بمواعيد ورش العمل والندوات والمؤتمرات العلمية، وتقديم كافة التسهيلات الإدارية لإنجاح مشاركتهم في المؤتمرات المحلية والدولية.
- تخفيض الرسوم الخاصة بالمجلة العلمية للكلية إلى (50 %) لأعضاء هيئة التدريس بنفس الكلية، وذلك لتشجيعهم على نشر بحوثهم وبراء البحث العلمي.
- إعطاء الأولوية في نشر البحوث العلمية في مجلة الكلية لأعضاء هيئة التدريس القارين بالكلية وتحفيزهم على نشر البحوث العلمية المعاصرة التي تساهم في حل مشاكل المجتمع.
- إتاحة الفرصة أمام أعضاء هيئة التدريس لشغل مناصب إدارية وقيادية وفقاً لمعايير معلنة مسبقاً، وكذلك عند تشكيل لجان أو فرق عمل.

الفصل الثالث

آليات وإجراءات التعاقد مع عضو هيئة التدريس

1.3. شروط التعاقد مع أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة:

يقصد بالتعاقد إبرام عقد مع أحد أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم وفق شروط محددة يوافق عليها الطرفان للقيام بإعمال التدريس والبحث والإرشاد الأكاديمي وأي أعمال أو مهام أخرى يكلفون بها من قبل الكلية أو الجامعة.

أ. شروط التعاقد مع عضو هيئة التدريس:

يشترط في من يعين عضو هيئة التدريس وفقاً للائحة (501) لمجموعة من الشروط عند التعاقد في موادها (170، 171، 172، 173، 174، 175، 176، 177) أهمها:

1. أن يكون من مواطني ليبيا ، أو مصرحاً له بالعمل والإقامة في ليبيا وفق التشريعات النافذة.
2. أن يكون ملتزماً بقيم وتوجهات المجتمع الليبي.
3. أن يكون حاصلاً على الإجازة الجامعية الأولى بتقدير عام جيد على الأقل، وعلى الإجازة العالية (الماجستير)، أو الإجازة الدقيقة (الدكتوراه) أو ما يعادلها من الشهادات التي تعترف بها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.
4. أن تكون درجاته العلمية المتحصل عليها في ذات التخصص العلمي، وتعطى الأولوية في التعاقد للحاصلين على التقديرات الأعلى في الشهادة الجامعية الأولى، كما يشترط أن لا يقل تقديره في مادة التخصص عن جيد.
5. أن يملك خبرة تدريسية وأن يكون ملماً بأصول التربية وطرق التدريس وتقنية المعلومات وفق الضوابط التي يحددها مجلس الكلية.
6. أن يكون لائقاً صحياً وخالياً من العاهات التي تعوق أداء وظيفته.
7. ألا يكون محكوماً عليه في جنائية أو جنحة مخلة بالشرف أو سبق فصله بقرار تأديبي.
8. أن يكون مهتماً بالبحث العلمي ويملك الخبرة والقدرة لتطوير البحث العلمي بالكلية.
9. أن يعين لوظيفة شاغرة في الكادر الوظيفي المعتمد للقسم العلمي بالكلية المتقدم للعمل بها، وتعطى الأولوية في التعيين للمعيدين.
10. أن يجتاز شروط القبول التي يحددها مجلس الكلية بنجاح ويشمل ذلك تقديم محاضرة علمية في مجال تخصصه يحضرها مجموعة من أعضاء هيئة التدريس والطلاب.

ب. شروط التعاقد مع الكوادر المساندة (المعيدين):

يشترط في من يعين وفقاً للقرار (94) لسنة 2011 م بشأن تنظيم أوضاع المعيين بالجامعات ومؤسسات التعليم العالي لمجموعة من الشروط عند التعاقد مع عضو هيئة التدريس في المادة (2) أهمها:

1. أن يكون مواطناً ليبياياً.
2. أن يكون أحد خريجي الجامعات أو مؤسسات التعليم العالي المعتمدة في ليبيا، وأن يكون حاصلاً على المؤهل العلمي في ذات التخصص المطلوب القبول فيه.

3. ألا يقل تقديره عن (جيد)، وألا يكون حاصلًا على تقدير مقبول لأكثر من سنة دراسية واحدة أو أكثر من فصلين دراسيين، وفي جميع الأحوال يجب ألا تقل نسبة نجاحه عن (70) % في مادة التخصص الدقيق المطلوب فيه.
4. ألا يزيد عمره عند التقدم للوظيفة عن (26) سنة وعشرون سنة شمسية وذلك بالنسبة للمؤسسات التي لا تزيد الدراسة فيها عن أربع سنوات، أما غيرها من المؤسسات التي تزيد الدراسة فيها عن هذه المدة، فيضاف عدد السنوات الإضافية إلى الحد الأعلى لعمر المعيد.
5. أن يكون لائقاً صحياً وقادراً على القيام بمهمة التدريس والتدريب.
6. أن يكون حسن السيرة والسلوك ومؤمناً بقيم المجتمع العربي الليبي.

2.3. الدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس:

تحدد الدرجات العلمية وما يقابلها من الدرجات الوظيفية لأعضاء هيئة التدريس وفقاً للمادة (168) في اللائحة (501) على النحو التالي:

1. أستاذ : الرابعة عشر.
2. أستاذ مشارك : الثالثة عشر.
3. أستاذ مساعد : الثانية عشر.
4. محاضر : الحادية عشر.
5. محاضر مساعد : العاشرة.

3.3. شروط النقل والندب والإعارة لأعضاء هيئة التدريس:

1.3.3. الندب والإعارة:

أ. الندب:

يجوز عند الحاجة ندب عضو هيئة التدريس للتدريس مؤقتاً بجامعة أخرى وذلك وفقاً للشروط التالية:

1. أن يكون قد مضى على تعيينه مدة لا تقل عن سنتين.
2. أن تسمح ظروف العمل بالجامعة الأصلية بهذا الندب.
3. ألا يندب للعمل في أكثر من جامعة واحدة في نفس الوقت.
4. ألا تزيد مدة الندب على سنة واحدة ويجوز تجديدها بحيث لا تزيد إجمالي مدة الندب على أربع سنوات.
5. يجوز ندبه إلى جانب عمله الأصلي وإذا زادت مدة الندب عن أربع سنوات توجب تجديدها بقرار من وزير التعليم بعد موافقة الجامعتين.

ب. الإعارة:

يجوز لوزير التعليم إعارة عضو هيئة التدريس إلى:

1. الوحدات الإدارية والمؤسسات والمصالح والشركات العامة.
2. الحكومات أو الهيئات الإقليمية والدولية.
3. على الجهة المعار إليها عضو هيئة التدريس استقطاع أقساط الضمان الاجتماعي من مرتبه على أن تؤدي إلى الجهة المختصة فور استقطاعها.

4. يعامل عضو هيئة التدريس بالنسبة لاستحقاق اجازته خلال مدة العارة لأنظمة الجهة المعار إليها.
5. يتمتع عضو هيئة التدريس طيلة مدة إعارته بمرتباته ومزاياه وعلاواته المالية وتحسب المدة من ضمن مدة الأقدمية والترقية وتتحمل الجامعة أو الجهة المعار إليها صرف مرتباته ومزاياه المالية الأخرى وتصرف لمن تتم اعارته علاوة بنسبة % 25 من مرتبه الأساسي.

ج - إنهاء النذب او الإعارة:

ينتهي نذب أو اعارة عضو هيئة التدريس قبل انتهاء مدة نذبه أو إعارته في الحالات التالية:

1. إذا اقتضت ظروف العمل بالجامعة الأصلية انهاء نذبه أو اعارته.
2. إذا رغبت في ذلك الجهة المنتدب أو المعار إليها انهاء نذبه أو إعارته.
3. إذا طلب عضو هيئة التدريس انهاء نذبه أو اعارته.
4. إذا اخلت الجهة المنتدب أو المعار إليها بالتزامها حيال عضو هيئة التدريس.
5. إذا بلغت مدة النذب حدا الأعلى دون تجديدها وفق أحكام هذه اللائحة.

د - عودة عضو هيئة التدريس إلى سابق عمله:

على عضو هيئة التدريس المنتدب أو المعار أن يعود إلى سابق عمله خلال مدة لا تتجاوز شهر من تاريخ صدور قرار انهاء نذبه أو إعارته.

2.3.3. النقل:

ينقل عضو هيئة التدريس من داخل الجامعة إلى خارجها، وذلك بعد استيفاء الاجراءات التالية:

1. موافقة الجهة التي يرغب النقل إليها.
2. توصية مجلس القسم بالموافقة.
3. توصية مجلس الكلية بالموافقة.
4. تحال كافة المستندات الي لجنة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة.
5. إصدار قرار النقل من رئيس الجامعة.
6. أن يكون قد مضى على تعيينه بالجامعة مدة سنة على الأقل.

4.3. آليات تقييم عضو هيئة التدريس :

يقصد بتقييم عضو هيئة التدريس جمع المعلومات والبيانات عن عضو هيئة التدريس وفقاً للتوصيف الوظيفي والواجبات التدريسية والبحثية وخدمة المجتمع للوصول إلى حكم نهائي حول أدائه العام خلال الفصل الدراسي ، حيث يعد عضو هيئة التدريس هو أساس جودة العملية التعليمية بالكلية، ولذلك من المهم تقييمه بصفة دورية من أجل الحفاظ على أدائه المتميز ويكون في المستوى المطلوب ، وتكون آلية التقييم وفق الآتي:

1. استبيان تقييم الطالب لأداء عضو هيئة التدريس لتحديد جودة الأداء من عدمه.
2. استبيان تقييم رئيس القسم مدى فاعلية ونشاط عضو هيئة التدريس العلمي والأكاديمي، ويكون ذلك مكمل لتقييم الطالب وعامل مساعد في تكوين فكرة صحيحة عن كفاءة المحاضرين ونشاطهم في القسم والمشاركة في البحث العلمي وخدمات المجتمع والبيئة.

3. تقييم مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس لعضو هيئة التدريس من حيث الالتزام بحضور المحاضرات واستيفاء الوعاء الزمني.
4. تجميع النقاط السابقة وتحلل للوصول إلى نتائج.
5. تجميع التقييمات لدى رئيس القسم ويتم تداولها مع اللجنة العلمية بالقسم وتوثيقها في نموذج خاص صادر عن مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس، واتخاذ ما يلزم من إجراءات بشأن تقويم عضو هيئة تدريس إما باستمراره أو بإنهاء عقده.

5.3. ترقية أعضاء هيئة التدريس:

تسري على أعضاء هيئة التدريس من حملة المؤهلات العليا اللائحة (501) لسنة 2010م، مادة رقم (216) وتعديلاتها وفقا لخطابات الوزارة لإعادة التنظيم، وأيضاً لائحة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة. ويجوز ترقية عضو هيئة التدريس إلى الدرجة العلمية التالية وفقاً لشروط الترقية العلمية وذلك طبقاً للتشريعات المنظمة لعلاقات العمل. تتم ترقية عضو هيئة التدريس إلى الدرجة العلمية التالية بعد استيفائه لشروط الترقية بقرار من رئيس الجامعة بناء على توصية لجنة شؤون أعضاء هيئة التدريس وتحسب الترقية من تاريخ الاستحقاق.

1.5.3. المتطلبات العامة لكل المتقدمين للترقية بمختلف الدرجات العلمية:

1. أن تتطابق التخصصات الدقيقة في الورقة العلمية المقدمة للترقية مع تخصص عضو هيئة التدريس.
2. أن تكون الأوراق والكتب المقدمة للترقية منشورة بعد تاريخ الحصول على آخر ترقية.
3. يجب تقديم العدد المحدد من الأوراق أو الكتب للترقية فقط ولا يجوز النقصان أو الزيادة.
4. يجوز لعضو هيئة التدريس التقديم للترقية قبل 6 أشهر من تاريخ الاستحقاق ولا يحق له المراجعة على طلبه قبل تاريخ الاستحقاق مع العلم أن قرار الترقية يصدر في تاريخ الاستحقاق لها.
5. لا يوجد اشتراك أكثر من مقدم للترقية بنفس النموذج.
6. شهادة خبرة حديثة في مجال التدريس الجامعي لا تقل عن مدة السماح بالتقديم على الأقل بعد شغله لدرجة محاضر مساعد أو ثلاث سنوات لحملة الإجازة الدقيقة صادرة من القسم العلمي ومعتمدة من وكيل وعميد الكلية ومجلس الكلية.
7. في حالة عضو هيئة التدريس المعار أو المنتدب يجب أن يحضر ما يفيد بالالتزام بالعمل من الجهة المعار أو المنتدب إليها.

2.5.3. ترقية أعضاء هيئة التدريس بمختلف الدرجات العلمية:

أ. شروط الترقية إلى درجة محاضر:

يشترط على المتقدمين من أعضاء هيئة التدريس للحصول على درجة محاضر المستندات التالية:

1. أن يكون حاصلًا على الإجازة العالية (الماجستير) من إحدى جامعات ليبيا أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من الجهة المختصة بمعادلة الشهادات.
2. أن يكون قد مضى على حصوله على الشهادة الجامعية مدة لا تقل عن 5 سنوات.
3. أن يكون لديه خبرة في مجال التدريس الجامعي لا تقل عن أربع سنوات بعد شغله لدرجة محاضر مساعد.
4. أن يعد بحثًا واحدًا منشورًا في مجلة دورية علمية محكمة أو كتاب مُحكم ومنشور ويخضع بحثه للتقييم ويقرر المقيمون استحقاقه للترقية.

ب . شروط الترقية إلى درجة أستاذ مساعد:

تتم ترقية عضو هيئة التدريس للحصول على درجة أستاذ مساعد وفقاً للمستندات التالية:

1. أن يكون حاصلًا على الإجازة الدقيقة (الدكتوراه) أو الإجازة العالية (الماجستير) من إحدى الجامعات الليبية أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من الجهة المختصة بمعادلة الشهادات.
2. أن يكون قد أمضى مدة لا تقل عن أربع سنوات في التدريس الجامعي خلال شغله درجة محاضر إذا كان حاصلًا على الإجازة العالية (الماجستير) وثلاث سنوات إذا كان حاصلًا على الإجازة الدقيقة (الدكتوراه).
3. أن يكون قد أنهى مدة ثماني سنوات على الأقل على حصوله على الدرجة الجامعية الأولى.
4. أن يكون قد أنجز بحوثاً علمية لا يقل عددها عن ثلاثة في مجال تخصصه الدقيق خلال فترة شغله درجة محاضر منشورة في مجلات أو دوريات علمية محكمة ومتعددة وتخضع هذه الأبحاث للتقييم ويقرر المقيمون استحقاقه للترقية.

ج . ترقية عضو هيئة التدريس إلى درجة أستاذ مشارك:

يشترط على المتقدمين من أعضاء هيئة التدريس للحصول على درجة أستاذ مشارك المستندات التالية:

1. أن يكون حاصلًا على درجة الإجازة الدقيقة (الدكتوراه) أو الإجازة العالية (الماجستير) من إحدى الجامعات الليبية أو ما يعادلها من الشهادات المعترف بها من الجهة المختصة بمعادلة الشهادات.
2. أن يكون قد أمضى في مجال التدريس الجامعي مدة لا تقل عن أربع سنوات جامعية خلال شغله لدرجة أستاذ مساعد إذا كان حاصلًا على الإجازة الدقيقة (الدكتوراه) وست سنوات إذا كان حاصلًا على الإجازة العالية (الماجستير).
3. أن يكون قد مضى على حصوله على الدرجة الجامعية الأولى اثنتي عشرة سنة على الأقل.
4. تقديم بحوثاً علمية منشورة في مجلات أو دوريات علمية محكمة ومتعددة أو مشاريع مبتكرة لا يقل عددها عن أربعة في مجال تخصصه الدقيق خلال فترة شغله درجة أستاذ مساعد إذا كان حاصلًا على الإجازة الدقيقة (الدكتوراه) أما إذا كان حاصلًا على الإجازة العالية (الماجستير) فيشترط أن يكون عددها خمسة بحوث ويجري تقييم الأبحاث ويقرر المقيمون استحقاقه للترقية.

د . ترقية عضو هيئة التدريس إلى درجة أستاذ:

1. أن يكون حاصلًا على الدرجة الدقيقة (الدكتوراه) من إحدى جامعات ليبيا أو إحدى الجامعات المعترف بها من الجهة المختصة بمعادلة الشهادات.
2. أن يكون قد شغل درجة أستاذ مشارك مدة لا تقل عن أربع سنوات.
3. أن يكون قد أجرى بحوثاً علمية منشورة في مجلات أو دوريات علمية محكمة ومتعددة أو مشاريع مبتكرة لا يقل عددها عن خمسة أبحاث في مجال تخصصه الدقيق خلال فترة شغله درجة أستاذ مشارك ويجري تقييم الأبحاث ويقرر المقيمون استحقاقه للترقية.

3.5.3. تشكيل لجنة لتقييم الانتاج العلمي لعضو هيئة التدريس لغرض الترقية:

تشكل بقرار من رئيس الجامعة أو من يفوضه بذلك لجنة من ثلاثة أعضاء لتقييم النتاج العلمي للمرشح للترقية بناء على اقتراح رئيس لجنة أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، ويراعى في تشكيل هذه اللجنة وفي أدائها لأعمالها السرية الكاملة وتتخذ قراراتها بالأغلبية على النحو الذي يبينه نظام الترقية، ويشترط في أعضاء لجنة التقييم ما يلي:

1. أن تكون الدرجات العلمية للمقيمين أعلى من الدرجة العلمية الحالية لعضو هيئة التدريس المتقدم للترقية.
2. يشترط في تقييم الكتب العلمية ان يكون المحكم ناشراً لكتاب على الأقل.
3. أن تتطابق التخصصات الدقيقة للمقيمين مع التخصص الدقيق لعضو هيئة التدريس المتقدم للترقية.
4. أن يكون أحد أعضاء اللجنة من خارج الجامعة على الأقل.
5. يجب على أعضاء اللجنة إحالة التقرير في مدة أقصاها شهرين من تاريخ التكليف وفي حالة التأخر تحال الي مقيم آخر.

4.5.3. احتساب مدة التعاون بالمؤسسات التعليمية في الترقية:

تحسب مدة التعاون داخل أو خارج الجامعة التي قضها عضو هيئة التدريس وفقاً لما يلي:

1. تحسب مدة تكليف عضو هيئة التدريس بالعمل خارج الجامعة ضمن أقدميته من حيث الترقية واستحقاقه للعلاوات السنوية على ألا تتم ترقيته للدرجة العلمية الأعلى إلا إذا أنجز البحوث العلمية اللازمة للترقية.
2. تحسب المدة بواقع نصف المدة المقدمة.
3. أن تكون المؤسسات التي تعاون بها معتمدة من قبل مركز ضمان الجودة بدولة ليبيا.
4. الا تتجاوز نصف المدة المقدمة للترقية في مجال التدريس فقط ولا تحسب في المجال الإداري او غيره.
5. أن تكون الأبحاث المقدمة للترقية منشورة باسم جامعة الزاوية.
6. الا يقل عدد ساعات التعاون عن 8 ساعات أسبوعية.
7. إحصار ما يفيد من الجهة بالتعاون والالتزام.

5.5.3. الردود السلبية للجنة تقييم الانتاج العلمي لعضو هيئة التدريس لغرض الترقية:

في حالة الردود السلبية على البحوث المقدمة للترقية يتبع المتقدم الاجراءات التالية:

1. تقديم على الترقية من جديد بالقسم التابع له.
2. لا يتم احتساب الطلب الاول للترقية ويعامل على اساس طلب جديد.
3. لا تحسب مدة التقديم من فترة الحصول على الترقية.
4. لا يحق له تقديم الأوراق التي رفضت له.